

TRÁMITE GRATUITO

DATOS DEL SOLICITANTE											
APELLIDO PATERNO				APELLIDO MATERNO				NOMBRE (S)			
R.F.C.				CORREO ELECTRÓNICO				(LADA) TELÉFONO PART. / CELULAR			
CALLE		Nº. EXT. / Nº. INT.		COLONIA		MUNICIPIO		C.P.			
CLAVE DEL C.T.:		MUNICIPIO C.T.:		ZONA ESCOLAR:		SOSTENIMIENTO:					
FEDERAL				ESTATAL							

PLAZA / CLAVE (S) PRESUPUESTAL (ES)						
CÓD.	UNI.	SUB. UNIDAD	CATEGORÍA	HORAS	CONSECUTIVO	

OBSERVACIONES

FIRMA DEL INTERESADO

SELLO Y FIRMA DE RECIBIDO

*Todos los requisitos son indispensables para la realización de este trámite. Todos los campos de este formato deberán ser debidamente llenados. No se aceptarán si presentan tachaduras o enmendaduras o corrección alguna.
 Es responsabilidad de los solicitantes el cumplimiento a los requisitos y el conocimiento de las disposiciones normativas aplicables al trámite solicitado."
 "La confidencialidad de los datos personales recabados, será protegida por la Secretaría de Educación de Guanajuato, en atención a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato; y la obtención de los mismos, tiene como finalidad de realizar un trámite por parte de esta dependencia. Asimismo, se le informa que sus datos personales no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley"
 "El solicitante, es responsable de la veracidad de la información, por lo cual se da por enterado de las acciones que conllevan el proporcionar información falsa ante una autoridad en el ejercicio de sus funciones."

ACUSE - Solicitud de Ayuda para Impresión de Tesis
Secretaría de Educación de Guanajuato
Subsecretaría de Recursos Humanos y Servicio Profesional Docente
Dirección General de Nomina y Prestaciones

ESTE TRÁMITE ES **COMPLETAMENTE GRATUITO**

NOMBRE DEL INTERESADO:	FOLIO DGNP:
TRÁMITE SOLICITADO:	

SOLICITUD DE AYUDA PARA IMPRESIÓN DE TESIS

DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO

Subsecretaría de Recursos Humanos y Servicio Profesional Docente - Dirección General de Nómina y Prestaciones

OBJETIVO

Brindar apoyo económico a todo el personal docente, de apoyo, directivo y asistencia a la educación para adquirir ayuda para impresión de tesis.

LUGAR PARA REALIZAR EL TRÁMITE

Módulo de atención a usuarios de la DGNP

USAE del municipio

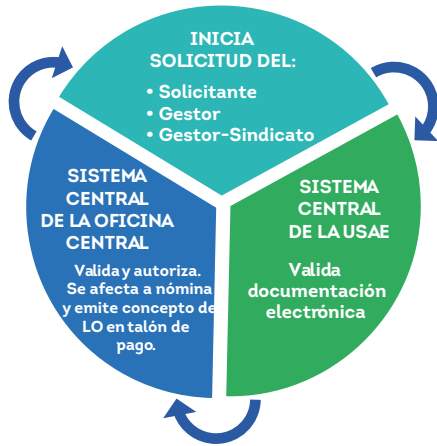
Delegación Regional

Centro de Trabajo Educativo

Supervisión Escolar

Oficinas Centrales

CICLO DEL SERVICIO



MAYORES INFORMES

Unidad Puenteillas:
Carretera Guanajuato-Puenteillas
Km 9.5 Guanajuato, Gto.
Tel. (473) 73 51200
apoyo_lentes@seg.guanajuato.gob.mx



TRÁMITE GRATUITO



I. RESPONSABILIDAD DEL USUARIO PARA INGRESAR EL TRÁMITE

1. Solicitud del trámite debidamente llenada y firmada por el interesado.
2. Talón de pago.
3. Copia cotejada del acta de examen profesional.
4. Comprobante fiscal impreso en original.
5. Archivo del comprobante fiscal electrónico en PDF.
6. Archivo del comprobante fiscal electrónico en formato XML.
7. Copia de la credencial INE.

II. REQUISITOS PARA LA ENTREGA DEL TRÁMITE CUALQUIERA DE LOS SIGUIENTES:

1. Acuse de recibido.

III. RESPUESTA DE ATENCIÓN DE SU TRÁMITE

1. Acuse de recibido.

INFORMACIÓN ADICIONAL

Este trámite aplica solamente para **personal administrativo**.

Para la procedencia del pago es obligatorio enviar al correo electrónico apoyo_lentes@seg.guanajuato.gob.mx, la factura, de lo contrario no procederá. Prescribe al término de un año contado a partir de la fecha en que se expida la factura por concepto de impresión de tesis.

1. Al ingresar su trámite verifique que cumpla con la totalidad de los requisitos y en el orden establecido.
2. En caso de hacernos alguna sugerencia de mejora puede presentarla en: f_manriquez@seg.guanajuato.gob.mx



HORARIO DE ATENCIÓN
de lunes a viernes:
09:00 a 15:00 hrs.