

**TRÁMITE GRATUITO**

**REACTIVACIÓN DE PAGO (Talón de pago anterior, que contenga el concepto)**

DATOS PERSONALES														
APELLIDO PATERNO					APELLIDO MATERNO					NOMBRE (S)				
R.F.C.					C.U.R.P.									
CORREO ELECTRÓNICO										(LADA) TELÉFONO PART. / CELULAR				
CALLE			Nº. EXT. / Nº. INT.		COLONIA			MUNICIPIO			C.P.			

**Para docentes con plaza preescolar, primaria y educación especial.**

**L1.-**Primer grado de licenciatura

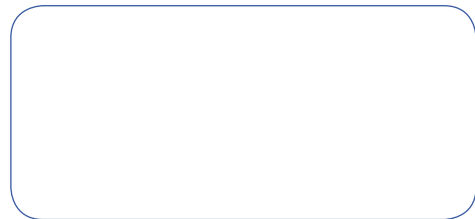
**L3.-**Tercer grado de licenciatura

**L2.-**Segundo grado de licenciatura

**LT.-**Titulo de la licenciatura

**Para docentes con plaza de telesecundaria, horas de secundaria o de educación física (educación básica).**

**T3.-** Titulación en la Docencia



\_\_\_\_\_  
Nombre y Firma del interesado

Sello y Firma de recibido

"Todos los requisitos son indispensables para la realización de este trámite. Todos los campos de este formato deberán ser debidamente llenados. No se aceptarán si presentan tachaduras o enmendaduras o corrección alguna. Es responsabilidad de los solicitantes el cumplimiento a los requisitos y el conocimiento de las disposiciones normativas aplicables al trámite solicitado."

"Los datos personales que nos proporcione serán protegidos por la Secretaría de Educación de Guanajuato, conforme a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato y la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato." Asimismo, se le informa que sus datos personales no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley."

"El solicitante, es responsable de la veracidad de la información, por lo cual se da por enterado de las acciones que conllevan el proporcionar información falsa ante una autoridad en el ejercicio de sus funciones."

**A C U S E - Solicitud de Pago por Acreditación de Licenciatura**

**Secretaría de Educación de Guanajuato**  
Subsecretaría de Recursos Humanos y Servicio Profesional Docente  
Dirección General de Nómina y Prestaciones

 ESTE TRÁMITE ES **COMPLETAMENTE GRATUITO** 

NOMBRE DEL INTERESADO:

FOLIO DGNP:

TRÁMITE SOLICITADO:

# Solicitud de Pago por Acreditación de Licenciatura

## DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO

Subsecretaría de Recursos Humanos y Servicio Profesional Docente - Dirección General de Nómina y Prestaciones

### OBJETIVO

Aplicar el concepto de pago correspondiente a los docentes por avance de estudios de nivel licenciatura.

### LUGAR PARA REALIZAR EL TRÁMITE

Módulo de atención a usuarios de la DGNP

USAE del municipio

Centro de Trabajo Educativo

Supervisión Escolar

Oficinas Centrales

### CICLO DEL SERVICIO



### MAYORES INFORMES

Unidad PuenteCillas:  
Carretera Guanajuato-PuenteCillas  
Km 9.5 Guanajuato, Gto.  
Tel. (473) 73 51200  
ext. 1224 y 1222



## TRÁMITE GRATUITO



### I. RESPONSABILIDAD DEL USUARIO PARA INGRESAR EL TRÁMITE

- No se aceptaran copias cotejadas del título, cédula profesional o certificado, cuya fecha sea mayor a un año, ni con más de un cotejo.
- Copia del último talón de pago.
- En el caso de comprobantes de estudios emitidos por escuelas particulares, éstas deben estar incorporadas a la SEP o SEG para que tengan validez.
- El título debe contener sello de validez de la escuela donde se concluyó el grado que se acredita, así como el sello de legalización de la Dirección de Servicios Escolares en la SEG o de la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación de la SEP, según corresponda.
- Deben acreditar nivel de pago 07 en todas sus plazas. Este pago no aplica al personal docente con carrera magisterial.

### TRATÁNDOSE DE ACREDITACIÓN POR AÑOS DE ESTUDIO DE LICENCIATURA (L1, L2, L3 Y LT)

Aplica únicamente para estudios de las siguientes licenciaturas:

- Preescolar
- Primaria
- Pedagogía
- Psicología Educativa
- Administración Educativa
- Educación Indígena
- Sociología de la Educación
- Educación para Adultos

**L1.** Copia cotejada del certificado parcial de estudios que acredite la conclusión del primer grado de licenciatura. (Además de los requisitos generales del **1 al 5**)

**L2.** Copia cotejada del certificado parcial de estudios que acredite la conclusión del segundo grado de licenciatura. (Además de los requisitos generales del **1 al 5**)

**L3.** Copia cotejada del certificado parcial de estudios que acredite la conclusión del tercer grado de licenciatura. (Además de los requisitos generales del **1 al 5**)

**LT.** Copia cotejada del título o cédula profesional que acredite la licenciatura. (Además de los requisitos generales del **1 al 5**)

**T3.** Copia cotejada del título o cédula profesional que acredite la licenciatura. (Además de los requisitos generales del **1 al 4**). Este pago aplica también a personal con carrera magisterial.

### II. RESPUESTA DE ATENCIÓN DE SU TRÁMITE

-Pago del concepto o en caso de improcedencia a su solicitud, se notificará mediante correo electrónico institucional.

### INFORMACIÓN ADICIONAL

**-Sólo se pagará el concepto por avance de estudios del último grado acreditado.**

**-No se pueden pagar más de 2 de estos conceptos por persona.(L1,L2,L3,LT,T3,MA,DO)**

**-Los estudios realizados en Universidades Autónomas no aplican para el pago de estos conceptos.**

**-Se otorga al trabajador en servicio activo, excepto el personal que cubra cualquiera de los interinatos limitados siguientes: alta en gravidez (C 24), alta en pensión (C 25) y sustituto de becario (C 22).**

- Al ingresar su trámite verifique que cumpla con la totalidad de los requisitos y en el orden establecido.
- En caso de hacernos alguna sugerencia de mejora puede llamar al :**(473) 73 51200 ext. 1224 y 1222**



**HORARIO DE ATENCIÓN**  
de **lunes a viernes:**  
**09:00 a 15:00 hrs.**