



Cambio de Beneficiarios

1. DATOS GENERALES DEL TRABAJADOR

1.1 Nombre Completo:				
1.2 Filiación:		1.3 Sexo:		M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
1.2.1 CURP:		1.4 Ingreso a FORTE:		
1.5 Domicilio	Calle :			
	Colonia :			
	Localidad	Municipio	Entidad	C.P.

2. DATOS LABORALES DEL TRABAJADOR

2.1 Categoría y/o puesto que ostenta			
Clave Presupuestal completa	Tipo de Nombramiento (Limitado o Ilimitado)	Tipo de Puesto (Base o Confianza)	Centro de Trabajo

3. DATOS GENERALES DE LOS NUEVOS BENEFICIARIOS

Nombre	Edad	Sexo	Parentesco	% a otorgar*	Domicilio

Representante Legal en su caso: _____

* El total del porcentaje será igual al 100%

Firma del Trabajador

Sello de la Unidad Administrativa

Fecha:

* "El formato y el trámite de Cambio de Beneficiarios son totalmente Gratuitos"

Solicitud de Cambio de Beneficiarios FORTE Federal

DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO

OBJETIVO

Trámite para registrar los beneficiarios del personal inscrito en FORTE Federal.

LUGAR PARA REALIZAR EL TRÁMITE

Módulo de atención a usuarios de la DGNP

USAE del municipio

Delegación Regional

Centro de Trabajo Educativo

Supervisión Escolar

Oficinas Centrales

CICLO DEL SERVICIO



MAYORES INFORMES

Unidad Puentecillas:
Carretera Guanajuato-Puentecillas
Km 9.5 Guanajuato, Gto.
Tel. (473) 73 51200



TRÁMITE GRATUITO



I. RESPONSABILIDAD DEL USUARIO PARA INGRESAR EL TRÁMITE

1. Solicitud del trámite debidamente llenada y firmada por el interesado en dos tantos.
2. Copia simple de la Credencial para votar o cualquier otra identificación oficial vigente.

II. PRODUCTO DE LA SOLICITUD DE SU TRÁMITE

1. Se entrega cédula de cambio de beneficiarios con sello de recibido.

INFORMACIÓN ADICIONAL

-En caso de que alguno de los beneficiarios sea un menor de edad, se tendrá que señalar a un tutor o representante legal.

-Entregue este documento a sus beneficiarios y eviteles iniciar trámites legales que impliquen un mayor tiempo.

1. Al ingresar su trámite verifique que cumpla con la totalidad de los requisitos y en el orden establecido.
2. En caso de hacernos alguna sugerencia de mejora puede presentarla en: fortefederal@seg.guanajuato.gob.mx



HORARIO DE ATENCIÓN
de **lunes a viernes:**
09:00 a 15:00 hrs.