

¿sí eres?	Nombre del trámite que buscas	contactate con
Institución Educativa	Atención al Registro de una Institución Educativa ante la DGP/SEP	Ma. Carina Linares Soto m_linares@seg.guanajuato.gob.mx
Institución Educativa	1. Procedimiento Administrativo Disciplinario	María Alejandra Tinajero Morales m_tinajero@seg.guanajuato.gob.mx
Institución Educativa	Para todos los tipos y niveles educativos: 1. Incremento de matrícula 2. Incremento de grupos 3. Cambio de domicilio 4. Cambio, renuncia o apertura de turno 5. Determinación de matrícula pertinente actualizada 6. Redistribución de matrícula 7. Actualización de datos del domicilio de la IE 8. Reestructura de grupos	Ana Bertha Romero Torres a_romero@seg.guanajuato.gob.mx
Institución Educativa	1. Procedimientos Administrativos de Inspección, Verificación y/o requerimiento de información como medio de vigilancia a las IE's	Sandra Noemi Velázquez Lugo s_velazquez@seg.guanajuato.gob.mx.
Institución Educativa	1. Atención a observaciones derivadas del Programa de Regularización del tipo básico e inicial. 2. Atención a nuevas solicitudes de Refrendo del tipo básico. 3. Atención a observaciones de Refrendo del tipo básico. 4. Atención a oficios de requerimientos de información por otras autoridades respecto a escuelas particulares del tipo básico. 5. Atención a solicitudes de Revocación Temporal o Definitiva de Actividades del tipo básico. 6. Atención a la solicitud de actualización de plantilla de personal del tipo básico e inicial. 7. Atención a la solicitud de constancias para trámite de condecoración por años de servicio 8. Atención a solicitudes de constancias de Incorporación de las Instituciones Educativas Particulares del tipo básico 9. Respuesta a solicitud de autorización de sello del tipo básico e inicial. 10. Atención a la solicitud de autorización de copia de acuerdo de incorporación y/o carpetas del tipo básico e inicial. 11. Atención a la solicitud de copias certificadas del tipo básico e inicial. 12. Recepción de documentos de otras áreas	Fabiola Xitlali Hernandez Fernandez fx_hernandez@seg.guanajuato.gob.mx Maria Guadalupe Esparza mg_esparza@seg.guanajuato.gob.mx Con copia a Maria del Carmen García Palafox m_garciap@seg.guanajuato.gob.mx

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

	<p>administrativas de la SEG: Consejería legal, Dirección de Información y Estadística Educativa (Status de CCT)</p> <ol style="list-style-type: none"> 13. Atención a la solicitud de corrección de datos de la institución/Actualización en el CEO 14. Oficios para conocimiento 15. Atención a solicitudes de Asesoría para Incorporación 16. Atención de solicitud para reapertura del servicio educativo del tipo básico 17. Atención a solicitudes de revisión de reglamentos internos del tipo básico e inicial 18. Atención a la solicitud de devolución de carpetas por trámite improcedente de Incorporación del tipo básico e inicial. 19. Atención a solicitud de cambio de denominación o razón social del titular de la autorización/RVOE del tipo básico o inicial 20. Atención a solicitud de cambio de nombre del plantel del tipo básico o inicial 21. Atención a solicitud de registro o cambio de representante/apoderado legal del tipo básico o inicial 22. Atención a solicitud de cambio de emblema del tipo básico o inicial 	
<p>Institución Educativa</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atención a observaciones derivadas del Programa de Regularización del tipo Medio Superior y Superior 2. Atención a nuevas solicitudes de Refrendo del tipo Medio Superior y Superior 3. Atención a observaciones de Refrendo del tipo Medio Superior y Superior 4. Atención a oficios de requerimientos de información por otras autoridades respecto a escuelas particulares del tipo Medio Superior y Superior. 5. Atención a solicitudes de Retiro o Revocación temporal o definitiva de planes y programas del tipo Medio Superior y superior. 6. Atención a la solicitud de actualización de plantilla de personal docente del tipo Medio superior y Superior. 7. Respuesta a solicitud de autorización de sello del tipo Medio Superior y Superior. 8. Atención a la solicitud de autorización de copia de acuerdo de incorporación y/o carpetas del tipo Medio superior y superior. 	<p>Lucía Ayala Rentería l_ayala@seg.guanajuato.gob.mx Jesús Alejandro Rangel Sánchez ja_rangel@seg.guanajuato.gob.mx Diana Karen Romero Quintana dk_romero@seg.guanajuato.gob.mx</p>

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

	<p>9. Atención a la solicitud de copias certificadas del tipo Medio Superior y Superior.</p> <p>10. Recepción de documentos de otras áreas administrativas de la SEG: Consejería legal, Dirección de Información y Estadística Educativa (Status de CCT)</p> <p>11. Atención a la solicitud de corrección de datos de la institución/Actualización en el CEO</p> <p>12. Oficios para conocimiento</p> <p>13. Atención a solicitudes de Asesoría para Incorporación</p> <p>14. Atención a solicitudes de apertura de turno.</p> <p>15. Atención a solicitudes de revisión de reglamentos internos del tipo Medio Superior y Superior.</p> <p>16. Atención a la solicitud de devolución de carpetas por trámite improcedente de Incorporación del tipo Medio Superior y Superior.</p> <p>17. Atención a solicitud de cambio de denominación o razón social del titular de la incorporación del tipo Medio Superior y Superior.</p> <p>18. Atención a solicitud de cambio de nombre del plantel del tipo Medio Superior y Superior.</p> <p>19. Atención a solicitud de registro o cambio de representante/apoderado legal del tipo Medio Superior y Superior.</p> <p>20. Atención a solicitud de cambio planes y programa de estudios del plantel del tipo Medio Superior y Superior.</p>	
Institución Educativa	1. Trámites de Control Escolar de Educación Básica.	<p>Juan Ángel Rodríguez Lozano ja_rodriguez@seg.guanajuato.gob.mx</p>
Institución Educativa	<p>1. Entrega de formatos de Certificados de Educación Media Superior y Superior.</p> <p>2. Entrega de formatos de títulos de Formación Docente.</p>	<p>Amaranda Macías Rodríguez a_maciasr@seg.guanajuato.gob.mx</p>
Institución Educativa	1. Reportes de becas de Educación Media Superior y Superior de Instituciones Educativas Particulares Incorporadas a SEG.2. Solicitudes de verificación y autenticidad de documentos de acreditación escolar.	<p>Juana María Cuán Chavezj_cuan@seg.guanajuato.gob.mx</p>

<p>Institución Educativa</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autorización de Registro de Inscripción de Alumnos de Educación Medio Superior. 2. Autorización de Registros de Exámenes Extraordinarios de Educación Media Superior y Superior. 3. Autorización de Registro de Bajas de Educación Media Superior y Superior. 4. Autorización de Registros de Reinscripción de Educación Media Superior y Superior 5. Autorización de Registros de Acreditación de Educación Media Superior y Superior (De alumnos que egresaron antes de julio de 2018) 6. Cubrir Incongruencias en Registro de Control Escolar de Educación Media Superior, Superior y Formadoras de Docentes. 7. Alta, Baja o ratificación de gestor. 8. No inscripción y/o reinscripción en el periodo de Educación Media Superior. 9. Solicitud de cancelación de certificados electrónicos por error de Educación Media Superior (2017 y 2018) 10. Solicitud de copias de registros de control escolar de Educación Media Superior validados por la DSE. 11. Solicitudes de reembolso por pagos indebidos realizados por los usuarios e IE's por conceptos previstos en la Ley de Ingresos del Estado de Guanajuato para los trámites realizados en la DSE (Relativos a los procesos de control escolar de Educación Media Superior). 	<p>Claudia Gisela Hernández Zamarripa cg_hernandez@seg.guanajuato.gob.mx</p>
<p>Institución Educativa</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autenticación de Certificados de Educación Media Superior y Superior. 2. Autorización de Registros de Acreditación de Educación Media Superior y Superior (De alumnos que egresaron a partir de julio de 2018). 3. Autenticación de Títulos, Diplomas y Grados de Educación Media Superior y Superior de No Formación Docente. 4. Certificación de Estudios de Educación Media Superior y Superior. 5. Solicitud de cancelación de certificados electrónicos por error de Educación Media Superior. 6. Solicitudes de apertura del Sistema GECMSYS para captura (periodos escolares pasados de Educación Media Superior). 7. Solicitudes de reembolso por pagos indebidos realizados por los usuarios e IE's por conceptos 	<p>Romina Ramírez Galván r_ramirez.g@seg.guanajuato.gob.mx</p>

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

	<p>previstos en la Ley de Ingresos del Estado de Guanajuato para los trámites realizados en la DSE (Relativos a los procesos de control escolar, certificación y autenticación de títulos, diplomas y grados de Educación Media Superior).</p> <p>8. Solicitud de asignación de Institución para proceso de titulación.</p> <p>9. Solicitud de cancelación y autenticación de títulos de Educación Media Superior.</p> <p>10. Alta, Baja o ratificación de gestor.</p>	
<p>Institución Educativa</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Equivalencia de Estudios para Educación Media Superior. 2. Equivalencia de Estudios de Educación Superior (Licenciatura, Maestría, Doctorado y Especialidad). 3. Revalidación de Estudios de Tipo Básico (Primaria y Secundaria). 4. Revalidación de Estudios de Tipo Medio Superior (Bachillerato). 5. Revalidación de Estudios de Tipo Superior. 6. Audiencia para Revalidación o Equivalencia de Estudios. 7. Solicitudes de reembolso por pagos indebidos realizados por los usuarios e IE's por conceptos previstos en la Ley de Ingresos del Estado de Guanajuato para los trámites realizados en la DSE (Relativos a los procesos de Equivalencias y Revalidaciones de Estudios). 	<p>Ana María Gutierrez Ramírez a_gutierrezr@seg.guanajuato.gob.mx</p>
<p>Institución Educativa</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autorización de Registros de Inscripción de Alumnos de Educación Superior. 2. Autorización de Registros de Acreditación de Educación Media Superior y Superior (De alumnos que egresaron a partir de julio de 2018). 3. Autorización de Registro de Bajas de Educación Media Superior y Superior. 4. Autorización de Registros de Reinscripción de Educación Media Superior y Superior 5. Autorización de Registros de Acreditación de Educación Media Superior y Superior (De alumnos que egresaron antes de julio de 2018) 6. Autorización de Registros de Exámenes Extraordinarios de Educación Media Superior y Superior. 7. Cubrir Incongruencias en Registro de Control Escolar de Educación Media Superior, Superior y Formadoras de Docentes. 	<p>Rosa María Moctezuma Cano r_moctezuma@seg.guanajuato.gob.mx</p>

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

	<p>8. Alta, Baja o ratificación de gestor. 9. No inscripción y/o reinscripción en el periodo de Educación Superior. 10. Solicitud de cancelación de certificados electrónicos por error de Educación Superior. 11. Solicitud de copias de registros de control escolar de Educación Superior validados por la DSE. 12. Solicitudes de apertura del Sistema GECMSYS para captura (periodos escolares pasados de Educación Superior). 13. Solicitudes de reembolso por pagos indebidos realizados por los usuarios e IE's por conceptos previstos en la Ley de Ingresos del Estado de Guanajuato para los trámites realizados en la DSE (Relativos a los procesos de control escolar de Educación Superior). 14. Validación de listados y cuadros estadísticos de alumnos y egresados de Posgrados en Formación Docente.</p>	
<p>Institución Educativa</p>	<p>1. Autenticación de Certificados de Instituciones Formadoras de Docentes.2. Autorización de Registros de Acreditación de Instituciones Formadoras de Docentes.3. Autorización de Registros de Bajas en Instituciones Formadoras de Docentes.4. Autorización de Registros de Exámenes Extraordinarios de Regularización de Instituciones Formadoras de Docentes5. Autorización de Registros de Inscripción de Instituciones Formadoras de Docentes.6. Autorización de Registro de Reinscripción de Instituciones Formadoras de Docentes7. Cubrir Incongruencias en Registro de Control Escolar de Educación Media Superior, Superior y Formadoras de Docentes.8. Validación de Constancias de Servicio Social de Instituciones Formadoras de Docentes.9. Solicitudes de reembolso por pagos indebidos realizados por los usuarios e IE's por conceptos previstos en la Ley de Ingresos del Estado de Guanajuato para los trámites realizados en la DSE (Relativos a los procesos de control escolar de Instituciones Formadoras de Docentes).10. Validación de listados y cuadros estadísticos de alumnos y egresados de Licenciaturas en Formación Docente. 11. Solicitud de copias de registros de control escolar de Formadoras de Docentes validados por la DSE.12. No inscripción y/o reinscripción en el periodo de</p>	<p>Karla Denisse Rojo Yáñezk_rojo@seg.guanajuato.gob.mx</p>

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

	<p>Licenciaturas en Formación Docente.13. Solicitud de cancelación de certificados electrónicos por error de Educación Superior.14. Solicitudes de apertura del Sistema GECMSYS para captura (periodos escolares pasados de Licenciatura en Formación Docente). 15. Alta, Baja o ratificación de gestor.</p>	
Institución Educativa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autenticación de Certificados de Educación Media Superior y Superior. 2. Certificación de Estudios para Formadoras de Docentes. 3. Certificación de Estudios de Educación Media Superior y Superior. 4. Solicitudes de reembolso por pagos indebidos realizados por los usuarios e IE's por conceptos previstos en la Ley de Ingresos del Estado de Guanajuato para los trámites realizados en la DSE (Relativos a los procesos de certificación de estudios de Educación Superior y Formadoras de Docentes). 	<p>Adriana Rangél Ulloa a_rangelu@seg.guanajuato.gob.mx</p>
Institución Educativa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autenticación de Títulos, Diplomas y Grados de Educación Media Superior y Superior de No Formación Docente. 2. Solicitud de cancelación y autenticación de títulos de Educación Superior. 3. Solicitudes de reembolso por pagos indebidos realizados por los usuarios e IE's por conceptos previstos en la Ley de Ingresos del Estado de Guanajuato para los trámites realizados en la DSE (Relativos al proceso de Autenticación de Títulos, Diplomas y Grados de Educación Superior de No Formación Docente). 4. Alta, Baja o ratificación de gestor. 	<p>Alejandra Arenas Ramírez a_arenas@seg.guanajuato.gob.mx</p>
Institución Educativa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autenticación de Títulos de Instituciones Formadoras de Docentes. 2. Autorización de Exámenes Receptorales de Instituciones Formadoras de Docentes. 3. Certificación de Actas de Examen Profesional de Instituciones Formadoras de Docentes. 4. Elaboración de Títulos de Instituciones Formadoras de Docentes (Formato Federal). 	<p>Aldo Javier Ledesma Luna a_ledesma@seg.guanajuato.gob.mx</p>

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



Secretaría
de Educación
de Guanajuato



5. Elaboración de Títulos, Diplomas y Grados de Instituciones Formadoras de Docentes (Formato Estatal).
6. Solicitudes de reembolso por pagos indebidos realizados por los usuarios e IE's por conceptos previstos en la Ley de Ingresos del Estado de Guanajuato para los trámites realizados en la DSE (Relativos al procesos de titulación de Formación Docente).
7. Alta, Baja o ratificación de gestor.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Conjunto Administrativo Pozuelos s/n | Guanajuato, Gto. México | C.P. 36000 | Tel. 473 73 5 10 00
seg.guanajuato.gob.mx | f Secretaría de Educación de Guanajuato SEG | @ComunicacionSEG