

Cédula de Incorporación al FORTE Estatal



FOLIO: _____

TRÁMITE GRATUITO

FECHA: ____ / ____ / ____
Día / Mes / Año

DRRICIFE- VERSIÓN 3.

COMITÉ TÉCNICO DEL FORTE PRESENTE

Solicito se realice la incorporación al FORTE Estatal y el registro de mis personas beneficiarias, con la finalidad de que les sea entregado el importe acumulado y el Seguro de vida al que tengo derecho por estar incorporado/a y aportando al momento de mi fallecimiento.

Es de mi conocimiento que la designación de beneficiarios podrá actualizarla cuando lo considere necesario, haciéndose efectiva la de fecha más reciente.

DATOS GENERALES DE LA PERSONA TRABAJADORA				
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE (S)
R.F.C.		CORREO ELECTRÓNICO		(LADA) TELÉFONO PART. / CELULAR
CALLE	Nº. EXT. / Nº. INT.	COLONIA	MUNICIPIO	C.P.

En caso de nombrar menores de edad se aplicará el Capítulo II del Código Civil vigente para el Estado de Guanajuato.

DATOS GENERALES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS				
NOMBRE COMPLETO:				TELÉFONO
CURP:	PARENTESCO:		PORCENTAJE:	
CORREO	DOMICILIO			
NOMBRE COMPLETO:				TELÉFONO
CURP:	PARENTESCO:		PORCENTAJE:	
CORREO	DOMICILIO			
NOMBRE COMPLETO:				TELÉFONO
CURP:	PARENTESCO:		PORCENTAJE:	
CORREO	DOMICILIO			
NOMBRE COMPLETO:				TELÉFONO
CURP:	PARENTESCO:		PORCENTAJE:	
CORREO	DOMICILIO			

Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son verídicos.

ACEPTACIÓN

Sí acepto mi incorporación al Fondo de Retiro de los Trabajadores de la Secretaría de Educación de Guanajuato y le autorizo para que me retenga del pago de mi salario la aportación al FORTE que me corresponde realizar y que la administre conforme a las Reglas de Operación y Convenio Modificatorio del Fideicomiso vigentes.

También es de mi conocimiento que, en caso de una interrupción, las aportaciones tripartitas se suspenderán hasta mi reincorporación.

FIRMA DE LA PERSONA TRABAJADORA
(FIRMA IDÉNTICA A LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL)

SELLO Y FIRMA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

*Todos los requisitos son indispensables para la realización de este trámite. Todos los campos de este formato deberán ser debidamente llenados. No se aceptarán si presentan tachaduras o enmendaduras o corrección alguna. Es responsabilidad de los solicitantes el cumplimiento a los requisitos y el conocimiento de las disposiciones normativas aplicables al trámite solicitado. La confidencialidad de los datos personales recabados, será protegida por la Secretaría de Educación de Guanajuato, en atención a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato; y la obtención de los mismos, tiene como finalidad de realizar un trámite por parte de esta dependencia. Así mismo, se le informa que sus datos personales no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley. El solicitante, es responsable de la veracidad de la información, por lo cual se da por enterado de las acciones que conlleven el proporcionar información falsa ante una autoridad en el ejercicio de sus funciones.

NOTA: * EL PORCENTAJE DE LA TOTALIDAD DEBE SUMAR 100%. En caso de ser más de 5 personas beneficiarias, adjuntar otro tanto de la cédula.

Incorporación al FORTE Estatal

DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO

Subsecretaría de Administración y Finanzas - Dirección General de Nómina

OBJETIVO

Incorporar al FORTE Estatal al personal docente y PAAE sindicalizado, con nombramiento ilimitado.

LUGAR PARA REALIZAR EL TRÁMITE

Módulo de atención a usuarios

USAE del municipio

Delegación Regional

Centro de Trabajo Educativo

Supervisión Escolar

CICLO DEL SERVICIO



MAYORES INFORMES

Unidad Puentecillas:
Carretera Guanajuato-Puentecillas
Km 9.5 Guanajuato, Gto.
Tel. (473) 73 51200
forteguanajuato@seg.guanajuato.gob.mx



TRÁMITE GRATUITO



I. RESPONSABILIDAD DE LA PERSONA SOLICITANTE PARA INGRESAR EL TRÁMITE

- 2 Cédulas de incorporación al FORTE en original.
- 1 Copia simple de identificación oficial vigente (Credencial INE, cartilla militar, cédula profesional o pasaporte)
- Llenar en tinta azul.

II. RESPUESTA DE ATENCIÓN DE SU TRÁMITE

- Se entrega cédula de incorporación con sello de recibido de la SEG.
- Una vez recepcionada la cédula original, se verá reflejado en un plazo de 3 a 4 quincenas el descuento de sus aportaciones bajo el concepto F0 en su comprobante de pago.

INFORMACIÓN ADICIONAL

Sólo pueden participar las personas trabajadoras con plaza estatal docentes y de apoyo y asistencia a la educación del modelo de educación básica con nombramiento ilimitado.

La recepción de esta solicitud no representa la autorización de la misma, toda vez que está sujeta a la validación de los requisitos normativos.

Nota:

Informe a las personas beneficiarias que designa en este documento; es indispensable que sea presentado por éstas en caso de defunción de la persona trabajadora. Podrá actualizar su designación de beneficiarios en cualquier día hábil ingresando la Cédula de Actualización de Beneficiarios. Conserve su acuse de recibido con sello de la SEG.

- Al ingresar su trámite verifique que cumpla con la totalidad de los requisitos y en el orden establecido.
- En caso de hacernos alguna sugerencia de mejora puede presentarla en: forteguanajuato@seg.guanajuato.gob.mx



HORARIO DE ATENCIÓN
de **lunes** a **viernes:**
09:00 a 15:00 hrs.