



Credencial para personal

Portal de trámites

"Nos digitalizamos por ti"

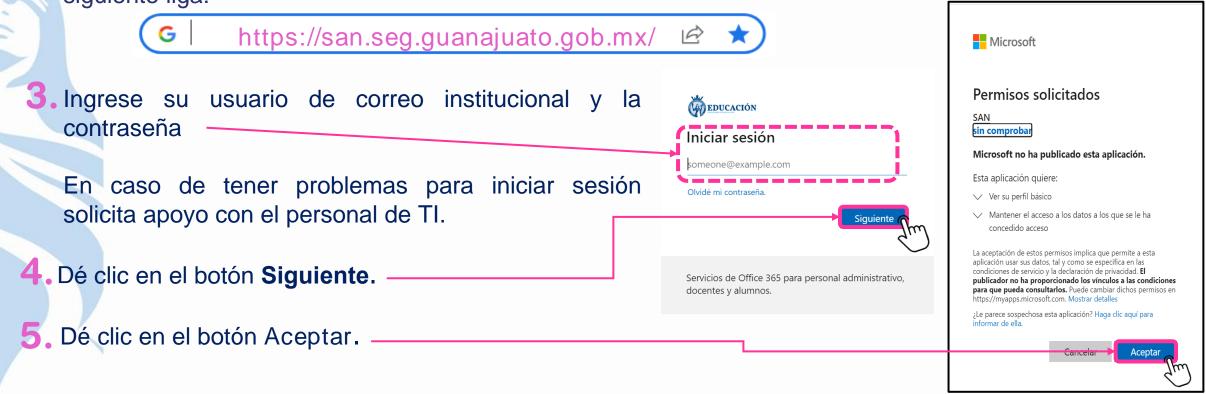


Acceso al sistema

1. Ubique en su equipo de cómputo, tableta o dispositivo móvil el navegador Google Chrome o Mozilla Firefox y ábralo.

Aparecerá la pantalla del navegador que haya elegido, colóquese en la barra de direcciones y capture la

siguiente liga:





Se recomiendan cualquiera de estos 2 navegadores para una mejor funcionalidad del sistema.



PARA REPORTAR INCIDENTES CON EL USO DE LA APLICACIÓN, POR FAVOR CONSIDERAR LO SIGUIENTE:

Si el empleado no cuenta con usuario de correo electrónico institucional o no recuerda la contraseña de este:

Solicitar el apoyo en la USAE de su municipio para que gestione la cuenta o una nueva contraseña.

Si el empleado observa que su tipo sanguíneo es incorrecto o vacío:

Si el empleado observa que algún otro dato de la credencial es incorrecto:

- Nombre completo:
- Puesto:
- Centro de trabajo:

Si no puede acceder al SAN

- Asegurarse de tener servicio de internet.
- Enviar correo a la dirección <u>apoyonomina@seg.guanajuato.gob.mx</u> incluyendo una imagen del error que presenta el sistema.



Acceso al sistema



Nota: El orden del menú es en ascendente.



Paso opcional en caso de que no pueda acceder a la aplicación Sistema de Apoyo a la Nómina.

Dentro del navegador coloque la siguiente liga:

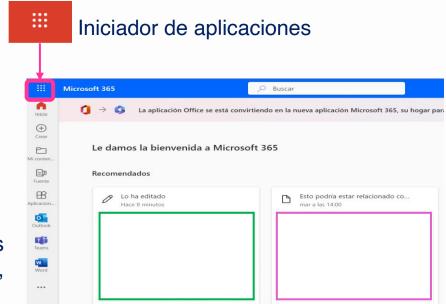


Dé clic en el botón Siguiente.



Existen diversos apartados dentro del menú principal de la cuenta de Microsoft 365.

Dentro del iniciador de aplicaciones se encuentran todas las aplicaciones a las que se tiene acceso desde la cuenta institucional, siendo una de estas aplicaciones el SAN.



GUANAJUATO GOBIERNO DE LA GENTE Acceso al sistema



En caso de que la aplicación del SAN no se visualice dentro del iniciador de aplicaciones dé clic en Explorar todas sus aplicaciones —>



Paso opcional en caso de que no aparezca la aplicación SAN





Menú principal

Existen tres apartados dentro del menú principal:

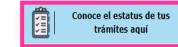
- Ver detalle: Esta opción muestra los trámites que la Secretaría de Educación de Guanajuato (SEG) oferta en línea, la normativa que se aplica a cada uno de ellos, el objetivo, los requisitos necesarios, entre otros detalles.
- Solicitar: Esta opción permite generar las solicitudes en línea de los trámites y servicios que ofrece la Secretaría de Educación de Guanajuato (SEG).
- Conoce el estatus de tus trámites aquí: Esta opción muestra los trámites que se han realizado, el estatus en el que se encuentra cada uno y las acciones que se pueden realizar sobre el seguimiento de cada trámite.





Portal de Trámites





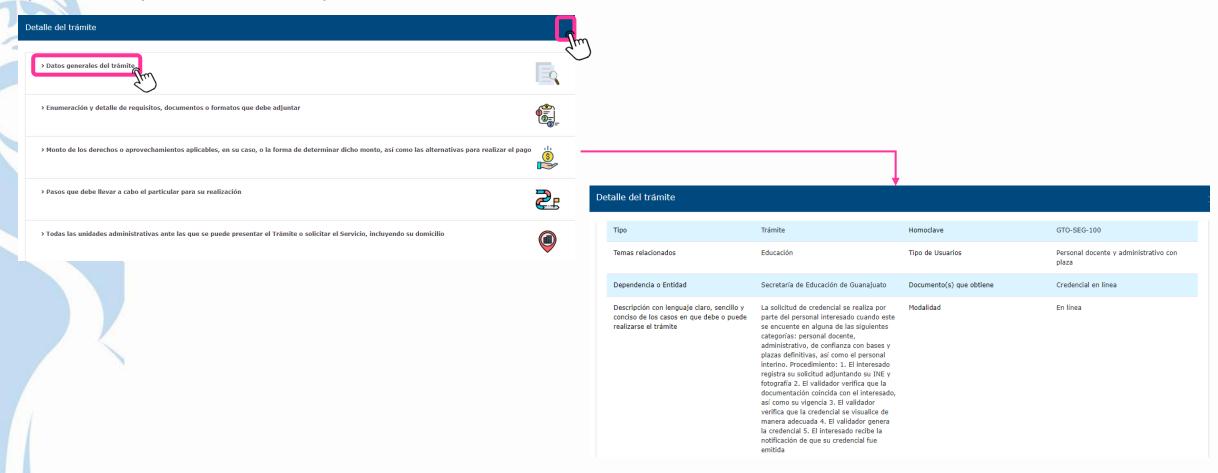
Credencial para personal

Categoría	Nombre del trámite	Área	Objetivo	Detalle(s)	Nivel
Servicios al personal	Credencial para personal	Dirección de Personal Administrativo	Acreditar al portador como servidor público del Gobierno del Estado, perteneciente a la Secretaría de Educación de Guanajuato.	Ver detalle Solicitar	4

GUANAJUATO GOBIERNO DE LA GENTE

Consulta los requisitos de cada trámite aquí

En cada apartado se encuentra información referente a cada uno de los trámites y servicios disponibles en la plataforma, para salir de este apartado seleccionar X.



GUANAJUATO Realiza el registro de tu trámite aquí

Datos del solicitante: En este apartado también encontramos el teléfono y correo personal, estos vienen precargados, pero en caso de que cambien es importante actualizarlos.

Seleccionamos el tipo de credencial a solicitar.

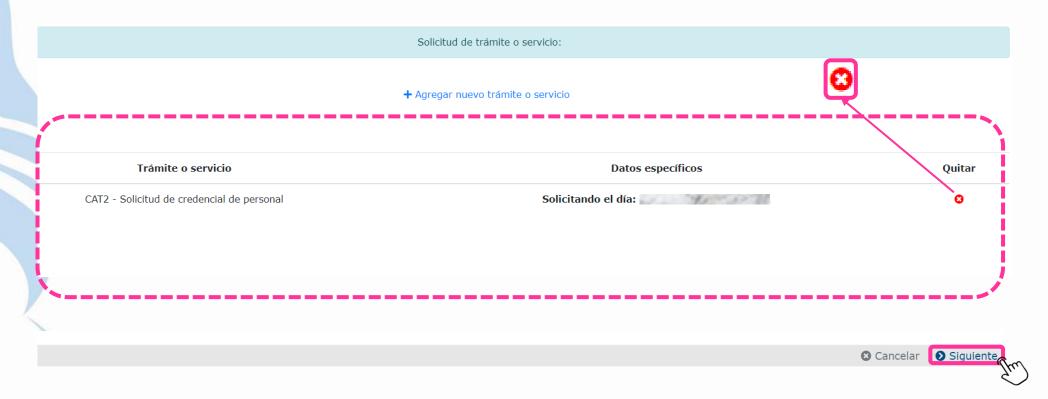
A continuación, seleccionamos "+Agregar" para registrar la presolicitud del trámite.

Campo Obligatorio Solicitud de trámite: Verifica que la información de contacto sea Correo personal correcta para cualquier aclaración. Teléfono personal Seleccione el trámite que desea agregar: Credencial para personal Credencial para personal Prepare su INE en formato .pdf y su fotografía tipo credencial. Su tipo sanguíneo estará en su credencial, recuerde verificar este dato desde el menú Actualizar datos personales. Elija el tipo de credencial a solicitar, luego haga clic en el botón de "Agregar" y posteriormente haga clic en "Siguiente". Seleccione el tipo de credencial a solicitar: Seleccione... Colocolono



Realiza el registro de tu trámite aquí

El sistema le mostrará un resumen de la solicitud con la información que se capturó. En caso de que exista un error, seleccione la opción para volver a generar otra solicitud.



Seleccionar "Siguiente" para continuar.

.

GUANAJUATO Realiza el registro de tu trámite aquí

Seleccionar los archivos con el formato que se especifica para su carga (se debe cargar en su totalidad los documentos para generar la solicitud del trámite o servicio que se requiere).



Seleccionar "Enviar solicitud" para continuar.



Realiza el registro de tu trámite aquí

La solicitud registrada genera un número de "Folio", el cual servirá como identificación del trámite y para dar seguimiento.



Seleccionamos "Salir" para ir al menú principal.

.



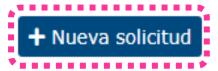
GUANAJUATO Conoce el estatus de tus trámites aquí



"Buscar": Buscar el trámite por nombre.



"Regresar": Volver al menú principal.



"Nueva Solicitud": Generar una nueva solicitud del trámite.





Portal de Trámites



Mis solicitudes

Buscar

Regresar



Folio	Trámite	Fecha de registro	Estatus	Fecha de cita	Acciones
2024/1	Solicitud de credencial de personal	14/06/2024	Solicitado	S/C	© 🔰
			≆ ≡		



GUANAJUATO Conoce el estatus de tus trámites aquí



"Regresar": Volver al menú principal.







Portal de Trámites

Mis solicitudes

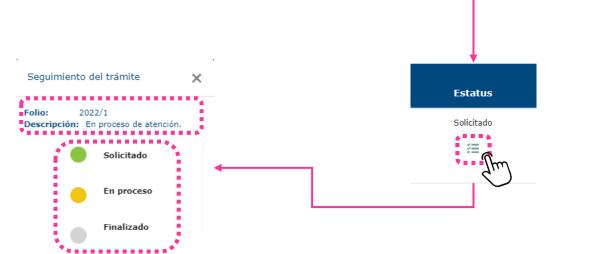
Buscar



Regresar

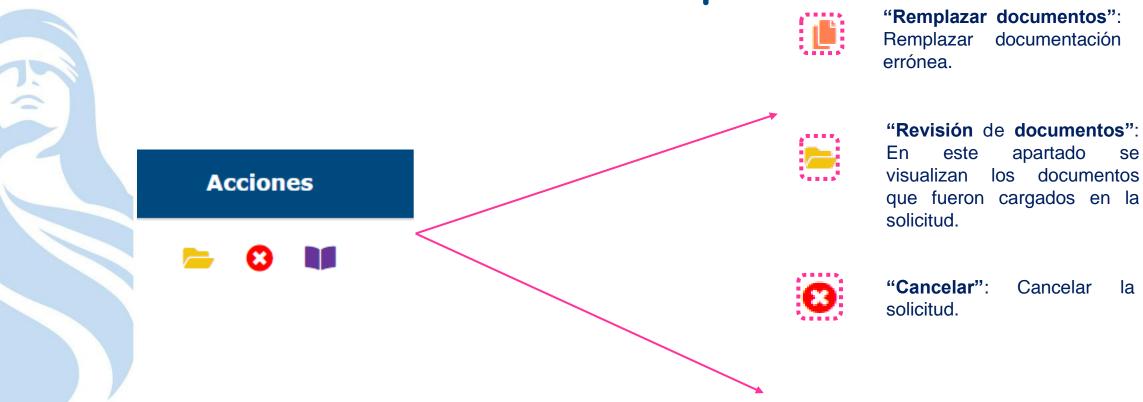
Folio	Trámite	Fecha de registro	Estatus	Fecha de cita	Acciones
2024/1	Solicitud de credencial de personal	14/06/2024	Solicitado	S/C	© 0
			=		

"Estatus": Seguimiento del trámite o servicio, donde el estatus en amarillo representa que el trámite se encuentra en ese proceso y el estatus en verde representa que el proceso ya se realizó.

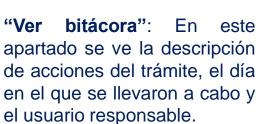




Conoce el estatus de tus trámites aquí



Cada uno de los apartados se muestran a continuación.



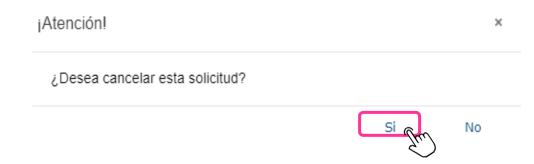






"Cerrar": Cerrar la vista de revisión de documentación.







Bitácora de seguimiento



Folio: 2024/1 Trámite: Solicitud de credencial de personal				
Descripción	Estatus	Fecha	Usuario	
Se ha capturado la solicitud con folio: 2024/581 Observaciones: N/A	Solicitado	14/06/2024	Prueba_Manual	
Se ha asignado para revisión de documentos la solicitud con el folio: 2024/581 al responsable Josue Isaac Villanueva Yarik Observaciones: N/A	Solicitado	14/06/2024	Prueba_Manual	

"Remplazar documentos"



